

GEMEINDE ELSDORF-WESTERMÜHLEN

- DER BÜRGERMEISTER -



☎ 04331 6677-0 Gemeinde Fockbek
☎ 04332 9963811 Bürgermeister

Schriftstück-ID: 139058

24787 Fockbek, 23.11.2021

Stellenausschreibung

für das Team der Kindertagesstätte der Gemeinde Elsdorf-Westermühlen

Die Gemeinde Elsdorf-Westermühlen sucht als Trägerin der Kindertagesstätte zum 01.03.2022

eine*n Erzieher*in (w/m/d) mit 35 Stunden wöchentlich für eine kleine Regelgruppe,

eine*n sozialpädagogische*n Assistenten*in (w/m/d) mit 39 Stunden wöchentlich für eine altersgemischte Gruppe und

eine*n Erzieher*in als Springerkraft (w/m/d) mit 29 Stunden wöchentlich.

Alle Stellen können wahlweise in Vollzeit, Teilzeit oder in Form eines Jobsharings besetzt werden. Die individuellen Wünsche sind bitte im Rahmen der Bewerbung anzugeben.

Alle Stellenbesetzungen erfolgen im Rahmen eines unbefristeten Beschäftigungsverhältnisses.

Die Gemeinde mit seinen zwei Ortsteilen Elsdorf und Westermühlen liegt zwölf Kilometer südwestlich von der Kreisstadt Rendsburg im Gebiet der Eider-Treene-Sorge-Niederung. Diese zentrale Lage zwischen Nord- und Ostsee in Schleswig-Holstein verbunden mit einer landschaftlich reizvollen Lage macht Elsdorf-Westermühlen zu einem attraktiven Dorf. Die Gemeinde profitiert von der verkehrsgünstigen Lage direkt an der Bundesstraße 203 zwischen den Städten Rendsburg und Heide.

Die Kindertagesstätte besteht aus einer Regelgruppe, einer Krippengruppe, zwei altersgemischten Gruppen und einer kleinen Regelgruppe mit zehn Kindern. Die Betreuungszeiten sind montags bis freitags von 7:00 Uhr bis 15:00 Uhr.

Es handelt sich um eine sozialpädagogische Einrichtung mit einem eigenen Erziehungs-, Bildungs- und Betreuungsauftrag. Es ist unser Bestreben, die familiäre Erziehung zu begleiten und zu unterstützen.

Im gesamten pädagogischen Handeln geht es darum, einen förderlichen Rahmen zu gestalten, der die Kinder darin unterstützt, sich zu bilden und weiterzuentwickeln.

Die Einrichtung orientiert sich an der Persönlichkeit und der Lebenssituation des einzelnen Kindes sowie an den kindlichen Bedürfnissen in den unterschiedlichen Entwicklungsphasen, den Fragen und Anliegen der Kinder. Die Förderung der Kinder geschieht ganzheitlich.

Es erwartet Sie eine wertschätzende, offene und kollektive Arbeitsatmosphäre mit motivierten Kolleginnen, die viel Spaß bei der Umsetzung des pädagogischen Konzepts haben und dieses durch ihr Engagement lebendig hält.

Hier arbeiten Sie gerne:

- Offenheit und Teamgeist
Unsere Kultur lebt von offenem und aktivem Miteinander
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildung
Wir fördern die fachliche und persönliche Entwicklung mit zahlreichen zielorientierten Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Work-Life-Balance
Wir legen viel Wert darauf, dass wir Beruf und Privatleben optimal vereinbaren können
- Gesundheit und Arbeitssicherheit
Das persönliche Wohlbefinden ist uns sehr wichtig, deshalb achten wir auf unsere Gesundheit und Arbeitssicherheit
- Viele Gestaltungsmöglichkeiten
- Leistungen des öffentlichen Dienstes
Tarifgerechte Bezahlung nach dem TVöD-SuE, 30 Tage Urlaubsanspruch, Teilnahme an leistungsorientierter Bezahlung, Jahressonderzahlung

Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum staatlich anerkannten Erzieher*in bzw. zur/zum sozialpädagogischen Assistent*in
- Teamfähigkeit, selbstständiges Arbeiten, Kommunikationsfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Ihre Aufgaben beinhalten im Wesentlichen:

- Umsetzung der pädagogischen Konzeption und deren Weiterentwicklung
- kreative, innovative pädagogische Arbeit nach dem KiTaG Schleswig-Holstein und den Bildungsleitlinien
- konstruktive und kooperative Elternarbeit
- regelmäßige Teambesprechungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Fragen zum Verfahren beantwortet Ihnen gern Frau Witt (Tel. 04331/6677-15). Für fachliche Auskünfte wenden Sie sich bitte an die Kindertagesstättenleitung, Frau Reick (Tel. 04332/1013).

Bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Schwerbehinderte vorrangig berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Diese senden Sie bitte mit aussagekräftigen Unterlagen bis zum 15.12.2021 per E-Mail an info@fockbek.de oder postalisch an die **Gemeinde Elsdorf-Westermühlen, Fachdienst Allgemeine Verwaltung/Personal, Rendsburger Str. 42, 24787 Fockbek.**

Wir bitten um Verständnis, dass keine Eingangsbestätigung versandt wird und keine entstehenden Bewerbungskosten übernommen werden.